

ACORD-CADRU
DE PRESTĂRI SERVICII DE PAZA
NR........./...............

1.PREAMBUL

În temeiul prevederilor Legii nr.98/2016 privind achiziţiile publice şi ale Hotărârii de Guvern nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziţie publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice, s-a încheiat prezentul Acord Cadru

între

MINISTERUL TINERETULUI SI SPORTULUI - MTS cu sediul în Bucureşti, str. Vasile Conta nr. 16, sector 2, telefon: 021-318.90.00, fax 021-318.90.01, codul de înregistrare 26604620, având contul IBAN RO30TREZ23A670100200130X deschis la ATCPMB, reprezentată legal prin doamna **IOANA BRAN** - Ministru, în calitate de **Achizitor**, pe de o parte,

şi

S.C. FALCON SECURITY S.R.L., cu sediul în Bucuresti, Sector 5, Str. Focsani, nr. 5, Bloc M181, Scara 2, Etaj P, Ap. 58, telefon: 0721.233.176, fax: 021/4230431, având codul fiscal 17193933, cont IBAN RO74TREZ7055069XXX003276, deschis la Trezoreria Sectorului 5 Bucureşti, reprezentată prin dl./dna **Viorel BOBOC** - Administrator în calitate de **Promitent - Prestator, pe de alta parte.**

a intervenit prezentul acord-cadru

2. DEFINIŢII

2.1. În prezentul acord cadru următorii termeni vor fi interpretaţi astfel:

- **acord-cadru** - acordul încheiat în formă scrisă între una sau mai multe autorităţi contractante şi unul ori mai mulţi operatori economici care are ca obiect stabilirea termenilor şi condiţiilor care guvernează contractele de achiziţie publică ce urmează a fi atribuite într-o anumită perioadă, în special în ceea ce priveşte preţul şi, după caz, cantităţile avute în vedere;
- **contract de achiziţie publică de servicii** - contractul de achiziţie publică care are ca obiect prestarea de servicii , altele decât cele care fac obiectul unui contract de achiziţie publică de lucrări;
- **promitentul - achizitor şi promitentul - prestator** – părţile contractante, aşa cum sunt acestea numite în prezentul acord cadru;
- **servicii** – activitati a caror prestare face obiectul prezentului Acord-Cadru si a contractelor subsecvente;
- **tariful orar maxim de serviciu de paza (lei/ora)** reprezinta valoarea maxima a pretului pentru prestatiile de servicii de paza realizate pe durata unei ore, in care se regaseste valoarea cumulata (totala) a serviciilor de paza, precum si orice alte taxe sau costuri suplimentare de orice natura in legatura cu obiectul contractului, toate costurile fiind incluse in pretul ofertat pentru 1(una) ora de servicii de paza, pe care operatorul economic il va putea percepe pe intreaga durata a Acordului-Cadru.

In scopul respectarii principiului transparentei si tratamentului egal al tuturor ofertantilor, cuantumul tarifului orar de serviciu de paza/ora este menit sa acopere cheltuielile pe care operatorul economic le-a efectuat cu prilejul prestarii serviciilor in cauza. Astfel, tariful orar de serviciu de paza/ora trebuie sa fie apt a sustine prin sine insusi, din punct de vedere economic, activitatea agentului economic, legata de executarea Acordului-Cadru si a Contractelor subsecvente;
- **pretul contractului subsecvent** – pretul platibil promitentului prestator de catre achizitor, in baza contractului subsecvent, pentru indeplinirea integrala si corespunzatoare a tuturor obligatiilor asumate prin Acordul-Cadru si contractele subsecvente;
- **standarde - standardele**, reglementarile tehnice sau orice alte asemenea prevazute in caietul de sarcini si in propunerea tehnica;
- **forţa majoră** – este orice eveniment extern, imprevizibil, absolut, invincibil şi inevitabil, care opreşte să fie executate obligaţiile ce le revin părţilor, potrivit prezentului contract şi este constatat de o autoritate competentă;
- **penalitate contractuală**-despăgubirea stabilită în acordul-cadru, plătibilă de către una din părţile contractante către cealaltă parte, în caz de neîndeplinire, îndeplinire necorespunzătoare sau cu întârziere a obligaţiilor din contract(majorări de întârziere şi/sau daune-interese);
- **Zi**-zi calendaristica cu excepţia cazurilor în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare

3. INTERPRETARE

3.1. În prezentul acord cadru, cu excepţia unei prevederi contrare exprese, cuvintele la forma singular vor include forma de plural şi vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.
3.2. Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit. În cazul în care ultima zi a termenului se împlineşte într-o zi nelucrătoare, termenul va expira la sfârşitul următoarei zile lucrătoare.

4. SCOPUL ACORDULUI CADRU

4.1. Scopul acordului cadru îl reprezintă stabilirea elementelor/condiţiilor esenţiale care vor guverna contractele subsecvente de prestare servicii ce urmează să fie atribuite pe durata derulării prezentului acord cadru, precum si stabilirea conditiilor contractuale care vor completa in mod corespunzator contractele subsecvente. Acordul-Cadru se incheie cu un singur operator economic.
Autoritatea contractanta va solicita semnatarului acordului-cadru, in scris, prin transmiterea unei solicitari-invitatie, sa participe la atribuirea contractelor subsecvente, privind serviciile de paza pentru sediile Ministerului Tineretului si Sportului situate in Bucuresti, strada Vasile Conta nr.16, sector 2 si strada Eremia Grigorescu nr.26, sector 1, ori de cate ori va aparea necesitatea efectuarii unor servicii de paza.
4.2. Promitentul prestator se obliga ca, prin contractele subsecvente, sa presteze servicii de paza – Cod CPV: 79713000-5, ce urmeaza a fi achizitionate de catre Autoritatea contractanta, in functie de necesitatile concrete ale acesteia si in limita bugetului alocat, pentru sediile Ministerului Tineretului si Sportului situate in Bucuresti, la adresele:
- Strada Vasile Conta nr.16, sector 2, Bucuresti – 2 posturi de paza;
- Strada Eremia Grigorescu nr.26, sector 1, Bucuresti – 1 post de paza.
respectiv 3 posturi, cu activitate in regim permanent: zilnic-program de 24 de ore, conform Caietului de Sarcini si a celorlalte parti ale Documentatiei de atribuire, precum si a solicitarilor-invitatii de participare la incheierea contractelor subsecvente.

4.3. Toate serviciile de paza pentru cele 2(doua) obiective (sedii M.T.S.) mentionate in documentatia de atribuire vor face obiectul unui singur contract subsecvent incheiat de Autoritatea contractanta cu promitentul prestator semnatar al acordului-cadru.
4.4. Criteriul de atribuire-Factor de evaluare care s-a aplicat pentru atribuirea acordului-cadru cu un singur operator economic, este:

- Pretul cel mai scazut al Tarifului orar maxim de serviciu de paza prestat (lei/ora de serviciu de paza prestat);

4.5. Prin oferta financiara, promitentul prestator si-a asumat un Tarif orar de serviciu de paza prestat (lei/ora de serviciu de paza prestat) maxim care va fi practicat in relatia cu Autoritatea contractanta, pe parcursul derularii Acordului-Cadru;
4.6. Tariful orar de serviciu de paza maxim nu va putea fi depasit/modificat in nicio situatie, pe toata durata Acordului-Cadru;
4.7. Prin tariful orar maxim de serviciu de paza (lei/ora) ofertat in etapa de atribuirea a Acordului-Cadru se intelege valoarea maxima a pretului pentru prestatiile de servicii de paza realizate pe durata unei ore, in care se regaseste valoarea cumulata totala a serviciilor de paza, precum si orice alte taxe sau costuri suplimentare de orice natura in legatura cu obiectul contractului, toate costurile fiind incluse in pretul ofertat pentru 1(una) ora de servicii de paza;
4.8. Pretul serviciilor de paza efectuate de promitentul prestator in cadrul unui contract subsecvent aferent Acordului-Cadru il reprezinta valoarea compusa din numarul de ore de paza solicitate a se efectua de catre Autoritatea contractanta inmultite cu tariful orar de serviciu de paza prestat, asumat prin propunerea financiara din oferta, de catre operatorul economic semnatar al Acordului-Cadru.
4.9. Contractele subsecvente ce urmează să fie atribuite au ca obiect Serviciile de Paza aşa cum sunt descrise prin caietul de sarcini.
4.10. În conformitate cu prevederile art. 109 alin (2) lit a) din HG 395/2016, oferta tehnică depusă de promitentul prestator la procedura de atribuire rămâne nemodificată pe perioada de derulare a Acordului-Cadru.

5. DURATA ACORDULUI-CADRU

5.1. Durata Acordului-Cadru este de **21 de luni** si este cuprinsa intre **01.08.2018-30.04.2020.**
5.2. Contractele subsecvente se vor încheia în funcție de necesitățile autorității contractante, pe toata perioada de valabilitate a Acordului-Cadru.

6. PREŢUL UNITAR AL TARIFULUI DE SERVICIU/VALOAREA ACORDULUI-CADRU

6.1. Pretul unitar al serviciilor:
- valoarea Tarifului orar maxim de serviciu de paza prestat (lei/ora) este cel inclus de promitentul prestator in propunerea financiara;
- propunerea financiara fara TVA, respectiv Tariful orar maxim de serviciu de paza prestat = **12,00.lei/ora (fara TVA).**

6.2. Pretul total maxim:
- valoarea estimata a Acordului-Cadru incheiat cu un singur operator economic, in limita caruia se vor incheia contractele subsecvente este de **552096,00 lei (fara TVA)** la care se adauga TVA in valoare de **104898,24 lei**, rezultand un pret total de **656994,24 lei (TVA inclus)**, pret ce reprezinta valoarea maxima pana la care se pot procura servicii de paza care urmeaza sa fie achizitionate, prin incheierea contractelor subsecvente, pe toata durata de valabilitate a Acordului-Cadru, numai in raport cu necesitatile promitentului achizitor si doar daca exista alocate fonduri bugetare cu aceasta destinatie.

7. AJUSTAREA PRETULUI UNITAR

7.1. Pretul unitar al serviciilor – valoarea Tarifului orar maxim de serviciu de paza prestat (lei/ora) – este ferm, respectiv este de: **12,00 lei/ora** la care se adauga TVA conform legii si nu este supus ajustarii si nu poate fi modificat in sensul majorarii acestuia pe toata perioada derularii Acordului-Cadru. Pretul unitar pe care promitentul prestator semnatar al Acordului-Cadru l-a prevazut in propunerea financiara este cel pe baza caruia se va determina pretul fiecarui contract subsecvent atribuit ulterior.

8. CANTITATEA PREVIZIONATA

8.1. Cantitatea previzionata de numar de ore de paza care se estimeaza ca vor fi achizitionate pe durata intregului Acord-Cadru, este de, minimum **17.640 ore de paza prestate (8 luni)** si maximum **46.008 ore de paza prestate (21 luni).**

8.2. Pentru un singur contract subsecvent dintre cele care urmeaza sa fie atribuite pe durata Acordului-Cadru, cantitatea previzionata este de minimum **2016 ore de paza prestate (1 luna)** si maximum **26.280 ore de paza prestate (12 luni).**

8.3. Autoritatea contractanta poate incheia contracte subsecvente de servicii de paza in raport cu necesitatile sale si existenta fondurilor bugetare cu aceasta destinatie.

9. OBLIGAȚIILE PROMITENTULUI PRESTATOR

9.1. Promitentul prestator se obliga sa raspunda tuturor invitatiilor privind incheierea contractului subsecvent, trimise de catre Autoritatea contractanta, in scopul de a presta servicii de paza, in functie de necesitatile concrete ale Autoritatii contractante, cu respectarea cerintelor privind caracteristicile serviciilor (cerintelor tehnice) si in limita bugetului alocat.

9.2. Promitentul prestator se obliga sa presteze serviciile de paza astfel cum au fost prevazute in documentatia de atribuire si in Acordul-Cadru, ori de cate ori Autoritatea contractanta solicita acest lucru.

9.3. Promitentul prestator se obliga sa nu transfere, nici total nici partial, obligatiile asumate prin prezentul Acord-Cadru.

9.4. Promitentul prestator se obliga sa efectueze servicii de paza in conformitate cu Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor si protectia persoanelor si H.G. nr. 301/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor si protectia persoanelor.

9.5. Promitentul prestator se obliga sa efectueze urmatoarele servicii:

- presteaza servicii de paza, protective a bunurilor si angajatilor Ministerului Tineretului si Sportului impotriva oricaror amenintari, control acces, patrulare si interventie ce se vor executa in baza Planului de paza;
- respecta consemnul general si particular al postului;
- asigura paza si securitatea obiectivului, echipat in conformitate cu Hotararea Guvernului Romaniei nr.935/2007, cu modificarile si completarile ulterioare, privind stabilirea modelului echipamentului pentru agentii de paza care isi desfasuara activitatea in cadrul societatilor specializate de paza si protectie;
- permite accesul numai persoanelor care justifica acest lucru si numai cu respectarea regulilor stabilite de institutie;
- interzice accesul unor persoane in obiectiv daca acestea nu justifica prezenta;
- interzice accesul persoanelor aflate in stare de ebrietate;

- previne sustragerea de catre diferite persoane a unor obiecte, bunuri sau materiale ce apartin achizitorului;
- permite introducerea sau scoaterea unor materiale in sau din obiectiv numai in forme legale sau aprobarile de rigoare;
- instiinteaza sefii ierarhici despre producerea oricarui eveniment in timpul exercitarii serviciului si despre masurile luate, acestea fiind aduse in regim de urgenta la cunostinta factorilor de conducere ai obiectivului;
- sesizeaza reprezentatii desemnati de institutie si politia despre faptele de natura sa prejudicieze patrimonial achizitorul si obiectivul;
- raporteaza in permanenta dispeceratului despre evenimentele legate de indeplinirea obligatiilor de serviciu;
- pastreaza confidentialitatea in legatura cu activitatea, datele si informatiile la care au acces persoanele desemnate sa presteze servicii de paza in legatura cu obiectivul beneficiarului;
- asigura, in masura posibilitatilor, servicii suplimentare pentru rezolvarea unor situatii neprevazute, la solicitarea expresa a beneficiarului;
- asigura consultanta generala si tehnica privind evaluarea protectiei si securitatii obiectivelor, elaborarea/revizuirea planurilor de paza si asigurarea logisticii necesare in vederea protejarii obiectivului;
- asigura asistenta in organizarea unor activitati specifice de protectie pentru protocoale, simpozioane, comunicari stiintifice, reuniuni;
- asigura instituirea unor dispozitive (buton de panica) si de protectie fizica flexibile, adaptate la specificul obiectivelor si solicitarilor beneficiarului, compuse, in functie de situatie, din posturi fixe de paza si de observare, echipe mobile de interventie care se vor deplasa la nevoie in maxim 15 min de la alertare;
- asigura realizarea neintrerupta a unui schimb de date intre beneficiar, prestator si organele abilitatea ale statului, menite sa previna si sa stopeze fenomenul infractional;
- asigura in timpul serviciului integritatea autovehiculelor stationate in parcarea sediilor ministerului si sesizeaza seful de tura si dispeceratul despre eventualele nereguli constatate;
- instiinteaza in cazul unor situatii neprevazute, urgente sau probleme majore seful de tura si dispeceratul cu privire la situatia aparuta si masurile care s-au luat pentru solutionarea eventualelor probleme aparute;
- asigura in situatii exceptionale protectia si paza pentru delegatii oficiale, reprezentanti ai unor ambasade sau ai altor institutii de stat din tara sau strainatate cat si accesul autovehiculelor in parcarea institutiei cu informarea prealabila a reprezentantului ministerului;
- legitimeaza toate persoanele care se prezinta la intrarea in sediile ministerului in vederea accesului si consemneaza acest lucru in Registrul de evidenta-acces al persoanelor;
- indruma persoanele care doresc sa intre in minister catre birourile si salariatii la care doresc sa ajunga, dupa ce acestia au fost anuntati prin intermediul telefonului fix sau mijloacelor de comunicare puse la dispozitie;
- asigura pentru persoanele care doresc informatii, relatii publice pe anumite domenii, solicita sprijinul compartimentelor de specialitate din institutie;
- in afara orelor de program usile institutiei vor sta permanent inchise si orice persoana (angajat/neangajat) care doreste sa intre in cladire va fi inregistrata pe baza legitimatiei sau a actului de identitate in Registrul de evidenta-acces a persoanelor cu ora de intrare si de iesire din obiectiv;

- restrictioneaza accesul in cladire al persoanelor in stare de ebrietate sau al persoanelor cu tulburari grave de comportament;
- interzice accesul persoanelor in cladirea institutiei cu arme de foc, arme albe, aparate foto si video fara aprobarea speciala a conducerii;
- in cazul in care orice persoana nu se supune Regulamentului de Ordine Interioara, nu i se va permite accesul in institutie fara acordul conducerii ministerului. Se va instiinta dispeceratul despre situatie si masura luata de catre agentii de paza;
- in cazul calamitatilor (cutremur, inundatii, incendiu, etc) personalul de paza este obligat, alaturi de personalul desemnat de beneficiar sa actionize pentru salvarea persoanelor aflate in interior si sa limiteze producerea de pagube materiale;
- comunica sefului de tura-dispeceratului eventualele defectiuni tehnice majore (cadere de tensiune, defectiuni ale sistemului de supraveghere sau incendiu), urmand ca acesta sa mobilizeze posturile mobile de paza necesare pentru securizarea cailor de acces in institutie tinand legatura indeaproape cu dispeceratul pana la solutionarea problemelor aparute, in caz de avarii la instalatii, conducte sau rezervoare de apa, combustibili sau substante chimice, la releele electrice sau telefonice si in orice alte imprejurari care sunt de natura sa produca pagube, aduce imediat la cunostinta celor in drept asemenea evenimente si ia primele masuri pentru limitarea consecintelor evenimentului;
- efectueaza dupa ora 16.00 controale pe toate holurile si caile de acces verificand totodata sistemele de inchidere: ferestre, birouri, usi, magazii, iar in cazul in care constata existenta de spatii de birou/incaperi ramase deschise, le sigileaza si raporteaza sefului de tura si dispeceratului, inclusiv alte nereguli constatate in timpul controlului si consemneaza in registrul de evenimente;
- instiinteaza dispeceratul si personalul desemnat de beneficiar, mentioneaza in Registrul de evenimente despre orice incident aparut ce este observant inclusiv, acte de vandalism, efractie, avarii tehnice de orice fel ce sunt observate direct sau prin intermediul sistemului de supraveghere video, precum si masura luata de catre agentii de paza;
- in situatia producerii de incendii, inundatii, explozii etc., personalul de paza anunta direct sau prin intermediul persoanei de contact nominalizata de autoritatea contractanta, organele competente (politia, pompierii etc.) despre producerea evenimentului precum si conducerea celor doua parti contractante, actionand operativ pentru localizarea si limitarea efectelor incidentului;
- in cazul in care se constata in cadrul obiectivului sustrageri de materiale, bunuri sau alte evenimente deosebite, are obligatia de a anunta beneficiarul si organele de politie in cel mai scurt timp, iar pana la sosirea factorilor abilitati, protejeaza locul faptei si sprijina organele de cercetare la fata locului;
- reprezentantul firmei de paza are obligatia de a intocmi la sfarsitul fiecarei luni calendaristice un process verbal de buna prestatie ce va fi vizat de persoana desemnata de conducerea beneficiarului;
- este interzisa prezenta la serviciu sub influenta bauturilor alcoolice si consumul de bauturi alcoolice in timpul serviciului;
- nu paraseste postul decat dupa ce anunta dispeceratul si reprezentantul numit de institutie si numai in conditiile in care este inlocuit de catre un alt agent de paza al firmei;
- desfasuara activitatea pentru care a fost angajat cu maxima discretie si cu respect pentru beneficiar, angajatii si colaboratorii acestuia;

- raspunde de prejudiciile cauzate beneficiarului din culpa sa, iar pentru prejudiciile cauzate beneficiarului prestatorul va raspunde in calitate de comitent pentru prepusul sau, in stricta conformitate cu legea si alte acte juridice intocmite pentru realizarea acestei raspunderi;
- prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor in conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodata, este raspunzator atat de asigurarea tuturor operatiunilor si metodelor de prestare utilizate, cat si de calificarea personalului folosit pe toata durata contractului;
- instruirea personalului de paza revine prestatorului precum si raspunderea care incuba din nerespectarea prevederilor legale;
- in situatiile sustragerii de bunuri din unitate si in urma cercetarilor efectuate de organele de politie, daca se constata vinovatia agentilor de paza, prejudiciul va fi recuperat de la prestator;
- asigura echipaj de interventie cu masina de interventie care sa se prezinte in maxim 5 minute de la solicitarea agentului de paza aflat la obiectivele de paza aferente sediilor M.T.S., fara costuri suplimentare.

9.6. În cazul în care Promitentul - Prestator nu respectă obligaţiile asumate prin prezentul Acord-Cadru, Promitentul- Achizitor are dreptul de a considera că Promitentul - Prestator nu are capacitatea de a răspunde solicitărilor Promitentului – Achizitor.

9.7. Promitentul - Prestator este răspunzător atât de siguranţa tuturor operaţiunilor şi metodelor de prestare utilizate, cât şi de calificarea personalului folosit pe toată durata Acordului-Cadru.

9.8. Promitentul - Prestator se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

i. Reclamaţii şi acţiuni în justiţie ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate, etc.), legate de echipamentele, materialele, instalaţiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziţionate, şi

ii. Daune-interese, costuri, taxe şi cheltuieli de orice natură aferente, cu excepţia situaţiei în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către Promitentul-achizitor.

10. OBLIGAŢIILE PROMITENTULUI ACHIZITOR

10.1. Promitentul achizitor se obliga ca, in conformitate cu prevederile documentatiei de atribuire si a prezentului Acord-Cadru, sa achizitioneze servicii de paza, numai de la un singur operator economic semnatar al Acordului-Cadru, in urma solicitarilor-invitatiilor de participare la semnarea contractelor subsecvente, transmise de catre Autoritatea contractanta.

10.2. Promitentul-Achizitor se obligă să plătească preţul serviciilor prestate către Promitentul-Prestator, în termenele convenite prin contractele subsecvente care vor fi încheiate, in baza facturii emise in primele zile ale lunii urmatoare prestarii serviciilor, semnata de ambele parti, in termen de 30 de zile de la data primirii si in limita creditelor bugetare deschise. Inregistrarea facturii se face la registratura achizitorului.

10.3. Plata se va face in functie de repartizarea sumelor in buget pe trimestre.

10.4. Promitentul-Achizitor se obliga sa nu initieze, pe durata prezentului Acord-Cadru, o noua procedura de atribuire, atunci cand intentioneaza sa achizitioneze servicii care fac obiectul prezentului Acord-Cadru, cu exceptia cazurilor prevazute de lege.

11. DOCUMENTELE ACORDULUI CADRU:

11.1. Oferta Promitentului-Prestator face parte integranta din prezentul Acord-Cadru.

12. INCETAREA ACORDULUI-CADRU

12.1. Prezentul acord cadru încetează de drept:

- prin ajungerea la termen

12.2. Acordul cadru poate înceta şi în următoarele cazuri:

- prin acordul de voinţă al părţilor;
- prin rezilierea de către o parte ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii în mod necorespunzător a obligaţiilor asumate prin prezentul acord – cadru de către cealaltă parte, cu notificare prealabilă de 10 zile a părţii în culpă.

12.3. Fără a aduce atingere dispoziţiilor dreptului comun privind încetarea Acordului-Cadru sau dreptului autorităţii contractante de a solicita constatarea nulităţii absolute acestuia în conformitate cu dispoziţiile dreptului comun, autoritatea contractantă are dreptul de a denunţa unilateral Acordul-Cadru în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situaţii:

a) contractantul se află, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situaţiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164-167 din Legea nr.98/2016 privind achiziţiile publice;

b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit Promitent-Prestatorului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligaţiilor care rezultă din legislaţia europeană relevantă şi care a fost constatată printr-o decizie a Curţii de Justiţie a Uniunii Europene.

c) în cazul modificării contractului în alte condiţii decât cele prevăzute de prevederile legale în vigoare.

A. CLAUZE APLICABILE CONTRACTELOR SUBSECVENTE

13. REGIMUL CONTRACTELOR SUBSECVENTE

13.1. Semnatarii prezentului Acord-Cadru isi asuma si recunosc faptul ca acceptarea incheierii contractului subsecvent, reprezinta COMANDA FERMA.

13.2. Alaturi de prezentul Acord-Cadru, inscrisurile doveditoare ale Contractului subsecvent vor fi:

a) Solicitarea-invitatie pentru incheierea contractului subsecvent in functie de necesitatile si bugetul alocat promitentului achizitor;

b) Oferta promitentului prestator, unic semnatar al Acordului-Cadru;

c) Comunicarea acceptarii invitatiei pentru incheierea de catre prestator a contractului subsecvent;

13.3. Partile nu vor semna un alt inscris ca urmare a atribuirii unui contract subsecvent, ci incheierea acestuia va fi realizata in baza celor trei documente anterior mentionate si a Acordului-Cadru.

13.4. Data incheierii contractului subsecvent este data acceptarii de catre operatorul economic semnatar al Acordului-Cadru a comunicarii privind acceptul incheierii contractului subsecvent, transmisa de catre Autoritatea contractanta.

14. OBIECTUL SI PRETUL CONTRACTELOR SUBSECVENTE

14.1. Promitentul- prestator unic semnatar al Acordului-Cadru se obliga sa presteze servicii de paza, cu operativitate, eficienta si in mod sustenabil din punct de vedere financiar, servicii de buna calitate, conform Documentatiei de atribuire si in functie de nevoile Autoritatii contractante, asa cum sunt acestea mentionate in Documentatia de atribuire (Fisa de Date, Caietul de Sarcini, Clauze contractuale obligatorii) si/sau in cerintele privind completarea ofertei, solicitate la atribuirea Acordului-Cadru.

14.2. Prestatorul se obliga sa nu modifice pretul Tarifului orar de serviciu de paza prestat/ora pe toata durata Acordului-Cadru, in sensul majorarii acestuia mai mult decat valoarea maxima a tarifului orar ofertat la momentul formularii ofertelor financiare pentru incheierea Acordului-Cadru, respectiv Tarifului orar de serviciu de paza prestat/ora =........lei/ora (oferta obligatoriu acceptata de catre promitentul-prestator semnatar al Acordului-Cadru).
14.3. La randul sau, Achizitorul se obliga sa plateasca Prestatorului, dupa receptia serviciilor, pretul serviciilor de paza, asa cum acesta este mentionat in Oferta promitentului prestator unic semnatar al Acordului-Cadru, la care se adauga TVA potrivit legii.
14.4. Toate serviciile de paza pentru sediile achizitorului, mentionate in aceeasi invitatie de participare la ofertare in vederea atribuirii Acordului-Cadru, fac obiectul unui singur contract subsecvent incheiat de autoritatea contractanta.
14.5. Promitentul-Achizitor se obligă să plătească prețul serviciilor prestate către Promitentul-Prestator, în termenele convenite prin contractele subsecvente care vor fi încheiate, in baza facturii emise in primele zile ale lunii urmatoare prestarii serviciilor, semnata de ambele parti, in termen de 30 de zile de la data primirii si in limita creditelor bugetare deschise. Inregistrarea facturii se face la registratura achizitorului.

15. EXECUTAREA CONTRACTELOR SUBSECVENTE
15.1. Executarea contractelor subsecvente va incepe la momentul incheierii acestora sau la data stabilita in cuprinsul acestora.

16. OBLIGATIILE PRINCIPALE ALE PRESTATORULUI DUPA INCHEIEREA CONTRACTULUI SUBSECVENT
16.1. Operatorul economic semnatar al Acordului-Cadru se obliga sa presteze servicii de paza pentru sediile achizitorului in cantitatea, caracteristicile si in termenele convenite.
16.2. Operatorul economic semnatar al Acordului-Cadru se obliga se presteze serviciile in stricta conformitate cu standardele si caracteristicile prevazute in Caietul de sarcini.
16.3. Prestatorul are obligatia de a asigura, in vedere indeplinirii obligatiilor care ii revin din Acordul-Cadru si contractele subsecvente, resursele de personal mentionate in Propunerea tehnica pentru incheierea Acordului-Cadru.

17. ALTE RESPONSABILITATI ALE PRESTATORULUI DUPA INCHEIEREA CONTRACTULUI SUBSECVENT
17.1. Prestatorul are obligatia de a executa serviciile de paza prevazute in contractele subsecvente, cu profesionalism si promptitudinea cuvenite angajamentului asumat.
17.2. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru executia serviciilor mentionate, in conformitate cu clauzele si prevederile aplicabile.

18. OBLIGATIILE PRINCIPALE ALE ACHIZITORULUI DUPA INCHEIEREA CONTRACTULUI SUBSECVENT
18.1. Promitentul-Achizitor se obligă să plătească prețul serviciilor prestate către Promitentul-Prestator, în termenele convenite prin contractele subsecvente care vor fi încheiate, in baza facturii emise in primele zile ale lunii urmatoare prestarii serviciilor, semnata de ambele parti, in termen de 30 de zile de la data primirii si in limita creditelor bugetare deschise. Inregistrarea facturii se face la registratura achizitorului.

18.2. Plata se va face in functie de repartizarea sumelor in buget pe trimestre.

19. ALTE RESPONSABILITATI ALE ACHIZITORULUI DUPA INCHEIEREA CONTRACTULUI SUBSECVENT

19.1. Achizitorul se obliga sa puna la dispozitia prestatorului orice facilitati si/sau informatii pe care acesta le-a solicitat si pe care le considera necesare indeplinirii contractelor subsecvente.

19.2. Achizitorul se obliga sa respecte intru totul metodologia de desfasurare privind incheierea contractelor subsecvente, conform celor mentionate in Documentatia de atribuire.

20. RECEPTIE SI VERIFICARI

20.1. Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitate lor cu prevederile Acordului-Cadru si anexele acestuia (propunerea tehnica si caietul de sarcini).

20.2. Autoritatea contractanta poate solicita prestatorului rapoarte, inclusiv in format electronic, cu privire la prestatiile care fac obiectul Acordului-Cadru.

20.3. Verificarile vor fi efectuate in conformitate cu prevederile din contractele subsecvente. Achizitorul are obligatia de a notifica, in scris, prestatorului identitatea reprezentantilor sai imputerniciti pentru acest scop.

21. SANCTIUNI PENTRU NEINDEPLINIREA CULPABILA A OBLIGATIILOR

21.1. In cazul in care, din vina sa exclusiva, prestatorul nu reuseste sa-si execute obligatiile asumate prin contractele subsecvente, atunci achizitorul are dreptul de a percepe cu titlu de penalitati o cota procentuala de 0,1% pe zi de intarziere din valoarea contractului subsecvent.

21.2. In cazul in care promitentul-achizitor nu onoreaza facturile in termenul si conditiile stipulate la art. 10, punctul 10.2, atunci acesta are obligatia de a plati, ca penalitati, o suma echivalenta cu o cota procentuala de 0,1% din valoarea facturii neachitate.

21.3. Nerespectarea obligatiilor asumate prin incheierea contractelor subsecvente de catre una dintre parti, in mod culpabil, da dreptul partii lezate de a notifica rezilierea contractului subsecvent, printr-o notificare scrisa, adresata cu cel putin 3 zile inainte ca rezilierea sa produca efecte. Rezilierea produce efecte de plin drept fara interventia instantelor judecatoresti.

21.4. Achizitorul isi rezerva dreptul de a denunta unilateral contractul subsecvent , printr-o notificare scrisa adresata prestatorului, fara nicio compensatie, daca acesta din urma intra in faliment, cu conditia ca aceasata denuntare sa nu prejudicieze sau sa afecteze dreptul la actiune sau despagubire pentru prestator. In acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract indeplinita pana la data denuntarii unilaterale a contractului.

22. DOCUMENTELE CONTRACTELOR SUBSECVENTE

22.1. Documentele contractelor subsecvente sunt:

a) Solicitarea-invitatie pentru incheierea contractului subsecvent in functie de necesitatile si bugetul alocat promitentului achizitor;
b) Oferta promitentului prestator, unic semnatar al Acordului-Cadru;
c) Comunicarea acceptarii invitatiei pentru incheierea de catre prestator a contractului subsecvent;

22.2. Documentele contractelor subsecvente se completeaza cu Acordul-Cadru si toate anexele sale.

23. FORȚA MAJORĂ

23.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.
23.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toata perioada în care aceasta acționează.
23.3. Indeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.
23.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispozitie în vederea limitării consecințelor.
23.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioada mai mare de 1 (una) luna, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

24. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

24.1. Părțile contractante vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi intre ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Acordului-Cadru.
24.2. In termen de maxim 15 de zile de la apariția unei dispute, părțile se vor notifica reciproc în scris asupra pozițiilor adoptate, precum și cu privire la soluțiile propuse pentru rezolvarea disputei respective. In cazul în care vor considera necesar, părțile se pot întâlni în scopul soluționării disputei. Fiecare parte are obligația de a răspunde în termen de 10 zile de la cererea transmisă de cealaltă parte referitor la soluționarea pe cale amiabilă a disputei.
24.3. Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative directe, părțile nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență referitoare la Acordul-Cadru, fiecare parte poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente, potrivit dispozițiilor legale în vigoare.

25. LEGEA APLICABILĂ SI LIMBA ACORDULUI CADRU

25.1. Legea care guvernează acest Acord-Cadru și în conformitate cu care acesta este interpretat este legea română.

26. COMUNICĂRI

26.1.- (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului acord cadru, trebuie să fie transmisă în scris.
(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.
26.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.
26.3. Prezentul acord cadru poate fi modificat prin acordul scris al Promitent-Achizitorului și al Promitentului-Prestator, în condițiile legislației în vigoare.

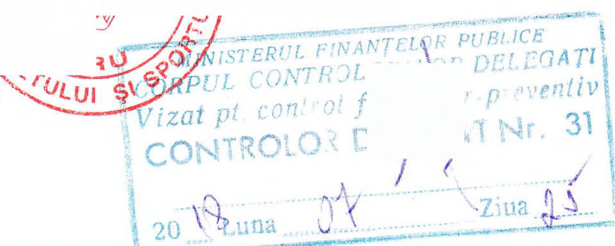
27. DISPOZIŢII FINALE

27.1. - Prezentul acord-cadru a fost încheiat în 2 exemplare originale, unul pentru promitent- achizitor şi unul pentru promitent - prestator.

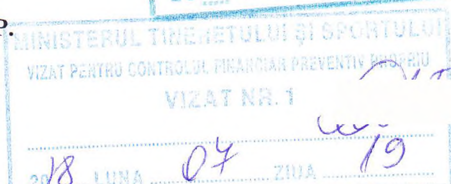
MINISTERUL TINERETULUI SI SPORTULUI	**S.C. FALCON SECURITY S.R.L.**
MINISTRU,	**ADMINISTRATOR,**
IOANA BRAN	**VIOREL BOBOC**



C.F.P.D.



C.F.P.P.



SECRETAR GENERAL
ION CRISTINEL RUJAN

SECRETAR GENERAL ADJUNCT
DOINA ELENA POPA

DIRECTIA ECONOMICA SI RESURSE UMANE
DIRECTOR,
MIHAELA CAPATINA

DIRECTIA JUR
DIRECTOR,
VICENTIU DA

DIRECTIA ACHIZITII, INVESTITII, PATRIMONIU
DIRECTOR,
IULIAN GURZU

1046/19.07.2018.